Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

AVIZAT,
CDRJ DOLJ
08.11.2024

Formular Apel de Selecție - Varianta Detaliată

DATA LANSĂRII APELULUI DE SELECȚIE: 19.11.2024, ora 10:00

DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A PROIECTELOR: Proiectele se vor depune până la data limită 19.12.2024, ora 16:00.

LOCUL ȘI INTERVALUL ORAR ÎN CARE SE POT DEPUNE PROIECTELE:
Proiectele se pot depune la sediul GAL AMARADIA JIU, Comuna Brădești, strada Dr. Brădișteanu, nr. 183, județul DOLJ, în zilele lucrătoare, de luni până vineri, în intervalul orar 10:00 - 16:00.

Suma totală alocată pentru această măsură este de **935.441,99 euro** din fonduri FEADR,

dintre care:

FONDURILE DISPONIBILE, aferente (M2/6A) - Antreprenoriatul și dezvoltarea teritoriului:
Sunt în valoare de 150.413.11 euro.

Suma disponibila pe proiect este de 150.413.11 Euro.

Suma maximă nerambursabilă:
Valoarea maximă a sprijinului public nerambursabil va fi, conform fișei tehnice a submăsurii 19.2, fără a depăși 200.000 de euro/proiect. Precizarea cuantumului exact se va face în documentația de accesare.

Tipuri de beneficiari:

a) Beneficiari directi: Societati comerciale de tip microintreprindere, intreprinferi mici, II, PFA
b) Beneficiarii indirecti: Locuitorii localitatii

Tipul proiectelor rezultate în urma analizei teritoriului și specificul acestora:

- **Beneficiarii eligibili sunt:**
  - Societăți comerciale de tip microîntreprinderi, întreprinderi mici, II, PFA.

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

Contribuția publică:
90% pentru toate activitățile eligibile.

Durata de implementare:
Durata de implementare reprezintă termenul limită până la care beneficiarul poate depune ultima cerere de plată. Astfel, beneficiarul are obligația de a depune dosarul ultimei cereri de plată cel târziu până la data de 30.09.2025. Durata de execuție cuprinde durata de realizare efectivă și de implementare a proiectului, la care se adaugă termenul de maximum 90 de zile calendaristice pentru efectuarea ultimei plăți. **ATENȚIE:** Durata maximă de execuție a contractelor de finanțare nu poate depăși termenul de 30.12.2025.

MODELUL DE CERERE DE FINANȚARE se găsește pe site-ul GAL (versiunea editabilă): www.galamaradiajiu.ro.

DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului:

Lista documente specifice etapei de depunere	Obligatoriu pentru toate proiectele	Obligatoriu, daca proiectul impune
Doc.1.a) Studiul de fezabilitate (atât pentru proiectele cu lucrari de constructii si/sau montaj cat si pentru proiectele fara constructii-montaj) - Anexa 2 din Ghidul solicitantului	✓	
Doc.1.b) Expertiza tehnica de specialitate asupra constructiei existente (in cazul proiectelor care prevad modernizarea/finalizarea constructiilor existente/achizitii de utilaje cu montaj **care schimba regimul de exploatare a constructiei existente)**		✓
Doc.1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrarilor (in cazul proiectelor care prevad modernizarea/ finalizarea constructiilor existente/ achizitii de utilaje cu montaj **care schimba regimul de exploatare a constructiei existente, numai in cazul constructiilor nefinalizate)**		✓
Doc.2.1 **Situatiile financiare** (bilant – formularul 10, contul de profit si pierderi - formularul 20, formularele 30 si 40), precedente anului depunerii		✓

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

proiectului inregistrate la Administratia Financiara in care rezultatul operational (rezultatul de exploatare din contul de profit si pierdere - formularul 20) sa fie pozitiv (inclusiv 0) In cazul in care solicitantul este infiintat cu cel putin doi ani financiari inainte de anul depunerii cererii de finantare se vor depune ultimele doua situatii financiare. Exceptie fac intreprinderile infiintate in anul depunerii cererii de finantare. *-Obs: Aceasta conditie se va considera indeplinita pentru solicitantii care sunt infiintati cu cel mult un an inainte de depunerea cererii de finantare . Solicitantilor care au statut de PFA , ÎNTREPRINDERE INDIVIDUALA, ASOCIATIE FAMILIA sau SOLICITANTILOR infiintati in anul depunerii proiectului , nu li se aplica acest criteriu*		
Doc.2.2 Declaratie privind veniturile realizate in România in anul precedent depunerii proiectului inregistrata la Administratia Financiara (formularul 200) insotita de Anexele la Formular in care rezultatul brut (veniturile sa fie cel putin egale cu cheltuielile) obtinut in anul precedent depunerii sa fie pozitiv (inclusiv 0)		✓
Doc.2.3 Declaratia privind veniturile din activitati agricole impuse pe norme de venit (formularul Obligatoriu al ANAF), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finantare; / Declaratia unica privind impozitul oe venit si contributiile sociale datorate de persoanele fizice		✓
Doc.2.4 Declaratia de inactivitate inregistrata la Administratia Financiara; In cazul solicitantilor care nu au desfasurat activitate anterior depunerii proiectului:		✓

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

Doc.3. Documente pentru terenurile si/sau cladirile aferente realizarii investitiei: **3.1** Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrari de constructie sau achizitia de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta inscrisul care sa certifice: **a) Dreptul de proprietate privata** **b) Dreptul de concesiune** **c) Dreptul de superficie** Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privata, reprezentate de inscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdictional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum: - Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzarecumparare, donatie, schimb, etc; - Actele juridice declarative de proprietate, precum imparteala judiciara sau tranzactia; - Actele jurisdictionale declarative, precum hotararile judecatoresti cu putere de res-judecata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc. - Actele jurisdictionale, precum ordonantele de adjudecare; **Dreptul de concesiune** – Contract de concesiune care acopera o perioada de cel putin 10 ani incepând cu anul depunerii cererii de finantare, corespunzatoare asigurarii sustenabilitatii investitiei si care ofera dreptul titularului de a executa lucrarile de constructie prevazute prin proiect, in copie. In cazul contractului de concesiune pentru cladiri, acesta va fi insotit de o adresa emisa de concedent care sa specifice daca pentru cladirea concesionata exista solicitari privind retrocedarea.		✓

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

In cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi insotit de o adresa emisa de concedent care sa specifice: - suprafata concesionata la zi - daca pentru suprafata concesionata exista solicitari privind retrocedarea sau diminuarea si daca da, sa se mentioneze care este suprafata supusa acestui proces; - situatia privind respectarea clauzelor contractuale, daca este in graficul de realizare a investitiilor prevazute in contract, daca concesionarul si-a respectat graficul de plata a redeventei si alte clauze. **c) Dreptul de superficie** contract de superficie care acopera o perioada de cel putin 10 ani incepând cu anul depunerii cererii de finantare, corespunzatoare asigurarii sustenabilitatii investitiei si care ofera dreptul titularului de a executa lucrarile de constructie prevazute prin proiect, in copie. Documentele de mai sus vor fi insotite de: **Documente cadastrale si documente privind inscrierea imobilelor in evidentele de cadastru si carte funciara (extras de carte funciara pentru informare din care sa rezulte inscrierea dreptului in cartea funciara, precum si incheierea de carte funciara emisa de OCPI),** in termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile inaintea depunerii proiectului) **3.2** Pentru proiectele care propun doar dotare, achizitie de masini si/sau utilaje fara montaj sau al caror montaj nu necesita lucrari de constructii si/sau lucrari de interventii asupra instalatiilor existente (electricitate, apa, canalizare, gaze, ventilatie, etc.), se vor prezenta inscrisuri **valabile pentru o perioada de cel putin 10 ani** incepând cu anul depunerii cererii de finantare care sa certifice, dupa caz: a) *dreptul de proprietate privata,* b) *dreptul de concesiune,* c) *dreptul de superficie,*		

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

d) dreptul de uzufruct; e) dreptul de folosinta cu titlu gratuit; f) imprumutul de folosinta (comodat) g) dreptul de inchiriere/locatiune **De exemplu : contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locatiune/inchiriere, contract de comodat.** **Inscrisurile mentionate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 conditii (situatii) de mai jos:** **A. vor fi insotite de:** **-Documente cadastrale si documente privind inscrierea imobilelor in evidentele de cadastru si carte funciara (extras de carte funciara pentru informare din care sa rezulte inscrierea dreptului in cartea funciara, precum si incheierea de carte funciara emisa de OCPI),** in termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile inaintea depunerii proiectului) **SAU** **B. vor fi incheiate in forma autentica de catre un notar public sau emise de o autoritate publica sau dobândite printr-o hotarâre judecatoreasca.** **Atentie!** In situatia in care imobilul pe care se executa investitia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind executia investitiei si graficul de rambursare a creditului. - EXTRAS DE CARTE FUNCIARA SAU DOCUMENT CARE SA CERTIFICE CA NU AU FOST FINALIZATE LUCRARILE DE CADASTRU, pentru proiectele care vizeaza investitii de lucrari privind constructiile noi sau modernizari ale acestora		
Doc.4. Copie a **extrasului din Registrul agricol** cu stampila primariei si mentiunea "Conform cu originalul" (pentru dovedirea calitatii **de membru al gospodariei agricole**).		✓
Doc.5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect	✓	

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

(asociat unic/asociat majoritar/administrator/ PFA, titular II, membru IF).		
Doc.6. Document care atesta forma de organizare a solicitantului. **Doc.6.1** Hotarâre judecatoreasca definitiva pronuntata pe baza actului de constituire si a statutului propriu in cazul Societatilor agricole, insotita de Statutul Societatii agricole;	✓	
DOC. 7.1 Certificat de cazier judiciar al solicitantului- persoana juridica – obligatorie la contractare		✓
DOC. 7.2 Certificat de cazier judiciar al reprezentantului legal-persoana fizica – obligatorie la contractare		✓
DOC. 8.1 Certificat de atestare fiscala pentru intreprindere – obligatorie la contractare		✓
DOC. 8.2 Certificat de atestare fiscala pentru reprezentantul legal; Certificatele vor fi emise de catre Directia Generala a Finantelor Publice si de primariile de pe raza carora isi au sediul social si punctele de lucru (numai in cazul in care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) si, daca este cazul, graficul de reesalonare a datoriilor catre bugetul consolidate – **obligatorie la contractare**		✓
DOC. 9. Document emis de AJPM, in conformitate cu Protocolul AFIR ANPM- GNM **– obligatorie la contractare**		✓
Doc.10. Declaratie privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului) Aceasta trebuie sa fie semnata de persoana autorizata sa reprezinte intreprinderea.	✓	

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

Doc.11. Declaratie pe propria raspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)	✓	
DOC. 12. Documente care dovedesc capacitatea si sursa de co-finantare a investitiei emise de o institutie financiara in original (extras de cont si/ sau contract de credit) in termen de maxim 90 de zile de la primirea notificarii privind selectarea cererii de finantare – **obligatorie la contractare**	✓	
DOC. 13. Adresa emisa de institutia financiara (banca/trezorerie) cu datele de identificare ale bancii si ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa bancii, codul IBAN al contului in care se deruleaza operatiunile cu AFIR). **Nu este obligatorie deschiderea unui cont separate pentru derularea proiectului – obligatorie la contractare**		✓
Doc.14. Certificat de urbanism/ Autorizatie de construire pentru proiecte care prevad constructii, insotit, daca este cazul, de actul de transfer a dreptului si obligatiilor ce decurg din Certificatul de urbanism si o copie a adresei de instiintare.		✓
Doc.15. Aviz specific privind amplasamentul si functionarea obiectivului eliberat de ANT pentru constructia/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu functiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 si in conformitate cu Ordonanta de Urgenta nr. 142 din 28 octombrie 2008, cu modificarile si completarile ulterioare.		✓
Doc.16. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistica cu functiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 si in conformitate cu Ordonanta de Urgenta nr. 142 din 28 octombrie 2008 (in cazul modernizarii/extinderii), cu modificarile si completarile ulterioare.		✓
Doc.17. Declaratie pe propria raspundere a solicitantului privind neincadrarea in categoria firmelor in dificultate, semnata de persoana autorizata sa reprezinte intreprinderea, conform legii. ".Declaratia va fi data de toti solicitantii cu exceptia PFA-urilor, intreprinderilor individuale,		✓

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

intreprinderilor familiale si a societatilor cu mai putin de 2 ani fiscali.		
Doc. 18. Declaratie pe propria raspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului)	✓	
Doc. 19. Declaratie expert contabil din care sa reiasa ca solicitantul in anul precedent depunerii Cererii de Finantare a obtinut venituri de exploatare, iar veniturile din activitatile agricole reprezinta cel putin 50% din total venituri din exploatare ale solicitantului.		✓
DOC. 20. Document emis de DSP judeteana conform tipurilor de documente mentionate in protocolul de colaborare dintre AFIR si Ministerul Sanatatii- obligatoriu la contracatare		✓
DOC. 21. Document emis de DSVSA, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR si ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info - la contractare daca proiectul impune		✓
DOC. 22. Certificat de cazier fiscal al solicitantului- obligatoriu la contracatare		
Alte documente:		
DOC. 23.1. Document emis de primaria locala, prin care se precizeaza ca investitia se face in conformitate cu planul urbanistic general (pentru investitiile care prevad lucrari de constructii)		✓
23.2 Certificat ONRC		✓
23.3 Alte documente necesare pentru indeplinirea criteriilor de eligibilitate si selectie		✓

Documentele justificative pe care trebuie să le puneți la dispoziție odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele fișei măsurii pentru punctarea criteriilor de selecție, sunt:

PRINCIPII SI CRITERII DE SELECTIE	Punctaj	Modalitatea de verificare

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

CS 1 Complementaritatea proiectului, abordarea de jos în sus – max. 20 pct • **CS 1.1** Solicitantul a mai depus un proiect pe o altă măsură din cadrul SDL - 20 puncte • **CS 1.2** Solicitantul demonstrează că beneficiază direct de pe urma unei investiții realizate în cadrul actualei SDL, în derulare sau finalizate - 15 puncte • **CS 1.3** Solicitantul demonstrează că beneficiază indirect (în calitate de furnizor sau client constant, demonstrat cu precontracte, al unui beneficiar de proiect, pentru proiectul în cauză) de pe urma altui proiect depus în cadrul actualei SDL, în derulare sau finalizat - 10 puncte	20	Studiul de fezabilitate / Registrul de înregistrare a Cererilor de finanțare conforme al GAL
CS.2 Demonstrarea caracterului inovator pentru cel puțin 2 categorii sociale vulnerabile – 10 puncte **Observație:** Categorii vulnerabile (șomeri, etnici romi, persoane cu dizabilități, femei, femei însărcinate). •	10 puncte	• **Cererea de finanțare** • **Studiu de fezabilitate** • **Certificat de urbanism**
CS 3: Realizarea de investiții pentru protecția mediului (cu excepția celor obligatorii conform criteriilor de eligibilitate) - 15 puncte	15 puncte	• **Cererea de finanțare** • **Studiu de fezabilitate**
CS 4: Angajarea de personal din categoriile vulnerabile Obs: Categorii vulnerabile (someri, etnici rommi, persoane cu diziabilitati, femei)-30 puncte	30 puncte	• **Cererea de finanțare** • **Studiu de fezabilitate**
CS 5: Proiecte derulate de femei sau tineri care nu au împlinit la data depunerii cererii de finanțare 41 de ani -	25	Cererea de finanțare, studiul de fezabilitate, certificatul constatator și cartea de identitate

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

25 puncte	puncte	(CI):
Total punctaj	100 puncte	

Modalitatea de departajare a proiectelor depuse

Proiectele cu punctaj sub 10 puncte nu se finanțează.
Selecția proiectelor se va face în ordine descrescătoare a punctajului, până la atingerea valorii alocate acestei măsuri.

În caz de punctaj egal, vor avea prioritate proiectele:

- cu valoarea eligibilă cea mai mică
- care au reprezentant legal femeie.

CERINTELE DE CONFORMITATE SI ELIGIBILIATE PE CARE TREBUIE SA LE INDEPLINEASCA SOLICITANTUL :

a. Cerintele conformitate

1.Verificarea conformitatii documentelor

Dosarul Cererii de finanţare este legat, iar documentele pe care le conţine sunt numerotate de către solicitant?

DA☐ ***NU☐***

2. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

DA☐ ***NU☐***

3. Cererea de finanţare este completată și semnată de solicitant?

DA☐ ***NU☐***

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

4.Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii şi cele impuse de tipul măsurii?

DA☐ ***NU☐***

5.Solicitantul a ataşat la Cererea de finanțare toate documentele anexă din listă, obligatorii si cele impuse de proiect?*

DA☐ ***NU☐***

6.Copia scanată a documentelor ataşate Cererii de finanţare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanţare?

DA☐ ***NU☐***

7.Copia scanată a Cererii de finanţare corespunde cu dosarul original pe suport de hartie?

DA☐ ***NU☐***

8.Fiecare copie a unui document original aflat in dosarul Cererii de finantare contine mentiunea "conform cu originalul?

DA☐ ***NU☐***

1. **VERIFICAREA INCADRARII PROIECTULUI**

1. Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul GAL a Cererii de finantare, aferenta masurii M2/6A în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?

DA☐ ***NU☐***

2. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție cu privire la valoarea maxima eligibila nerambursabila/ proiect si dimensiunea exploatatiei?

DA☐ ***NU☐***

3. Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de GAL AMARADIA JIU ?

DA☐ ***NU☐***

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

4. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

DA☐ NU☐

5. Obiectivele și tipul de serviciu/investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

DA☐ NU☐

6. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?

DA☐ NU☐

7. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

DA☐ NU☐ DA cu diferențe☐

B. Cerinte de eligibilitate

1. Verificarea eligibilitatii solicitantului

A. Verificarea eligibilitătii solicitantului	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?	☐	☐	
2 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie raspundere F, aplicabile proiectului?	☐	☐	
3 Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare	☐	☐	☐

B.Verificarea conditiilor de eligibilitate ale proiectului.	Verificare efectuată		
	DA	NU	Nu este cazul
EG1 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în	☐	☐	

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

baza documentației tehnico-economice			
EG2 Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției	☐	☐	
EG3 Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;	☐	☐	
Secțiuni specifice			
VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL			
EG 1 GAL Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor directi eligibili;	☐	☐	☐
EG2 GAL Solicitantul sa se incadreze in regula de minimis si sa fi obtinut profit din exploatare in ultimul an fiscal. *Obs: Aceasta conditie se va considera indeplinita pentru solicitantii care sunt infiintati cu cel mult un an inainte de depunerea cererii de finantare.* *Solicitantilor care au statut de PFA , ÎNTREPRINDERE INDIVIDUALA, ASOCIATIE FAMILIALA sau SOLICITANTILORinfiintati in anul depunerii proiectului , nu li se aplica acest criteriu*	☐	☐	☐
EG 3 GAL Obiectivul trebuie sa se incadreze in cel putin unul dintre tipurile de activitati sprijinite: a.Lucrari de constructii pentru infiintare, modernizare sau reabilitare investitiilor care conduc la realizarea unor activitati conform codurilor CAEN eligibile; b.Achizitionarea de bunuri in vederea dotarii obiectivelor eligibile. c. Achizitionarea de servicii de consultanta, proiectare, dirigentie de santier, taxe, in limitele stabilite de lege necesare in elaborarea si implementarea proiectelor declarate eligibile si selectate d. Realizarea de studii si cercetari in vederea realizarii de investitii si obtinerea de acreditari e.alte documentatii pentru obtinerea avizelor	☐	☐	☐
EG 4 GAL Proiectul trebuie sa se incadreze in PUG si sa se realizeze pe teritoriul GAL	☐	☐	☐
EG 5 GAL Investitia trebuie sa incadreze in codurile CAEN eligibile ○ Grupa 13 Fabricarea produselor textile ○ Grupa 14 Fabricarea articolelor de imbracaminte ○ Grupa 16 Prelucrarea lemnului, fabricarea produselor	☐	☐	☐

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

din lemn si pluta, cu exceptia mobilei; fabricarea articolelor din paie si din alte materiale vegetale impletite ○ Grupa 25 Industria constructiilor metalice si a produselor din metal, exclusiv masini, utilaje si instalatii ○ Grupa 31 Fabricarea de mobile ○ Grupa 33 Repararea, intretinerea si instalarea masinilor si echipamentelor ○ Grupa 38 Colectarea, tratarea si eliminarea deseurilor, activitati de recuperare a materialelor reciclabile ○ Clasa F - Constructii ○ Cod CAEN 5520 Grupa 56 Restaurante si alte activitati de servicii de alimentatii ○ Grupa 75- Activitati veterinare ○ Grupa 86 Activitati referitoare la sanatatea umana ○ Grupa 93- Activtati sportive, recreative si distractive ○ Grupa 95 Reparatii de calculatoare , de articole personale si de uz gospodaresc ○ Grupa 96 Alte activitati de servicii ○ Grupa 18 Tiparire si reproducerea pe suporti a inregistrarilor ○ Grupa 58 Activitati de editare ○ Grupa 82 Activitati de secretariat, servicii suport si alte activitati de servicii prestate in principal de întreprindere ○ Cod CAEN 7420 Activitati fotografice ○ Cod CAEN 2211 Fabricarea anvelopelor si a camerelor de aer; resapararea si refacerea anvelopelor ○ Cod CAEN 4520 Intretinerea si repararea autovehiculelor ○ Cod CAEN 5510 Hoteluri si alte facilitati de cazare similare			
EG 6 GAL Constructiile realizate trebuie sa aiba cel putin o facilitate pentru unul din grupurile vulnerabile (persoane cu dizabilitati/ batrani/ femei insarcinate/ copii)	☐	☐	☐
EG 7 GAL Investitiile realizate sau modernizate sa fie prevazute cu posibilitatea colectarii selective a deseurilor	☐	☐	☐

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

Atenție!

Se va prelua matricea de verificare a Bugetului indicativ și a Planului Financiar (inclusiv a viabilității economico-financiare) din formularul aferent sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, în vigoare la momentul realizării verificării.

C. Verificarea bugetului indicativ	Verificare efectuată		
	DA	**NU**	**NU ESTE CAZUL**
3.1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate ***Da cu diferențe**** * Se completează în cazul când expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare	☐ ☐	☐	
3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):	☐	☐	
3.3. Sunt eligibile cheltuielile aferente investițiilor eligibile din proiect, în conformitate cu cele specificate în cadrul Fișei măsurii din SDL în care se încadrează proiectul și cap. 8.1 din PNDR?	☐	☐	
3.4. Costurile generale ale proiectului, (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de realizarea investiției, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5%	☐	☐	

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

pentru acele proiecte care nu includ construcţii?			
3.5. Cheltuielile diverse şi neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează, în cazul SF-ului întocmit pe HG907/2016, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 şi 4A din devizul general, conform legislaţiei în vigoare, sau, în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2, 3 şi 4A din devizul general, conform legislaţiei în vigoare ?	☐	☐	
3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?	☐	☐	
3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?	☐	☐	

D. Verificarea rezonabilităţii preţurilor	**Verificare efectuată**		
	DA	**NU**	**NU ESTE CAZUL**
4.1. Categoria de bunuri se regăseşte în Baza de Date cu preţuri de Referinţă?	☐	☐	☐
4.2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt ataşate extrasele tipărite din baza de date cu preţuri de Referinţă?	☐	☐	☐
4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, preţurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date cu preţuri de Referinţă?	☐	☐	☐
4.4 Dacă la pct. 4.1 este NU solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?	☐	☐	☐
4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?	☐	☐	☐

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

4.6. Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?	☐	☐	☐

E. Verificarea Planului Financiar	**Verificare efectuată**		
	DA	**NU**	**NU ESTE CAZUL**
5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL?	☐	☐	
5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil?	☐	☐	
5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?	☐	☐	
5.4 Investitia initiala propusa indeplineste cumulativ conditiile proiectului unic de investitii? *(se verifică doar pentru proiectele aferente schemei GBER)*	☐	☐	☐

F.1. Verificarea condițiilor artificiale aferenteproiectelor aferente art. 19 alin. (1), lit. b

Secțiunea A - Indicatori de avertizare

Nr crt	**Obiectul verificarii**	**Verificare**		**Da**	**Nu**
		Documentar	**Pe teren**		
1	Reprezentanții legali/ asociații/ actionarii administratorii/ solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari **ai altor societăți care au același tip de activitate*** cu cel al proiectului analizat?	Verificare in Certificatul constator	Nu este cazul	☐	☐

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

2	Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice?	Studiul de Fezabilitate, documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință atasate cererii de finantare	Verificare și la locul investiției	☐	☐
3	Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/ terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor/ efectivelor de animale/ infrastructurii de producție luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant?	Acte de proprietate/ folosință clădiri/ terenuri/ infrastructură de producție	Nu este cazul	☐	☐
4	Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț (persoana juridică) și/ sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ?	Studiu de Fezabilitate/ documente din Dosarul cererii de finanțare	Verificare și la locul investiției	☐	☐

***„acelasi tip de activitate"** reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/ servicii/ lucrari similare

Observații :

.....

.....

.....

.....

Secțiunea B - Încadrarea într-o situație de creare de condiții artificiale. *(se completează în cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA" în „Secțiunea A" sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica observații).*

Nr crt	Premisă de creare Condiții artificiale	Criteriu/ avantaj vizat de crearea condiției artificiale	Da	Nu
1	Crearea unei entități juridice noi (solicitant de fonduri) de catre asociati/ actionari majoritari, administrator/i, ai altor	**Criteriu de eligibilitate:** **Verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului** -Solicitantul nu se încadreaza în categoria	☐	☐

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

	entități economice cu acelasi tip de activitate ca cel propus a fi finanțabil prin proiect.	solicitanților eligibili pentru finanțare. - Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (pâna la contractare acesta trebuie să achite debitul catre AFIR).		

Observații :
.....
.....
.....
.....

F.2. Verificarea condițiilor artificiale aferente proiectelor aferente art. 19, alin. (1), lit. b

6. Verificarea condițiilor artificiale	**Verificare efectuată**	
	DA	**NU**
Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiții artificiale?		
Același sediu social se regăsește la două sau mai multe proiecte?	☐	☐
Mai mulți solicitanti/beneficiari independenți din punct de vedere legal au aceeași adresă si/sau beneficiază de infrastructura comună (același amplasament, aceleași facilități de depozitare etc.);	☐	☐
Acționariat comun care conduce catre aceeasi entitate economică cu sau fara personalitate juridică;	☐	☐
Posibile legaturi intre solicitanti si/sau beneficiari FEADR in baza legaturilor intre - entitati economice cu sau fara personalitate juridica, prin intermediul actionarilor, asociatilor sau	☐	☐

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

reprezentantilor legali (de ex: acelaşi reprezentant legal/asociat/actionar se regăseşte la două sau mai multe proiecte)		
Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt invecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR	☐	☐
Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant şi persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea?	☐	☐
Solicitantii care depun Cerere de Finantare au asociati comuni cu cei ai altor beneficiari cu care formează împreună un flux tehnologic.	☐	☐
Alti indicatori (ex: acelasi consultant, posibile legaturi de afaceri cu furnizori/clienti prin actionariat s.a.)	☐	☐
Certificatul constator **Baza de date proiecte FEADR** **Declaratii partea F a Cererii de finantare** **Registrul Cererilor de Finantare** **Studiul de Fezabilitate si documentele depuse la Cererea de Finantare**		

Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

☐ **DA** ☐ **NU**

Metodologia de verificare a criteriilor de conformitate, eligibilitate si selectie, se regaseste pe site-ul GAL www.amaradiajiu.ro, in cadrul Fiselor de evaluare.

PROCEDURA DE SELECTIE APLICATA DE COMITETUL DE SELECTIE

Evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite

Selectia proiectelor se efectueaza de catre GAL AMARADIA JIU si parcurge, in mod obligatoriu, toate etapele prevazute in Cap. XI al SDL – "Procedura de evaluare si selectie a proiectelor depuse in cadrul SDL" aprobata, inclusiv etapa de solutionare a contestatiilor.

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

Toate proiectele depuse vor fi evaluate atât din punct de vedere a conformitatii documentelor, cât si din punct de vedere a eligbilitatii acestora si a selectie

Pasii de evaluarea a proiectelor sunt urmatorii:

1. **Primirea proiectelor si inregistrarea acestora la GAL AMARADIA JIU**
2. **Evaluarea conformitatii** in baza fisei de evaluare a conformitatii. Aceasta va cuprinde cel putin urmatoarele informatii: despre beneficiar si responsabilul legal, documentele obligatorii care trebuie sa fie anexate cererii de finantare. La finalizarea acestei etape se va realiza o fisa de conformitate care va fi semnata de catre toti cei implicati in acest proces.
3. **Evaluarea eligibilitatii proiectului.** In cadrul acestei etape se verifica daca beneficiarul GAL a respectat criteriile de eligibilitate impuse prin ghidul solicitantului, incadrarea corecta a investitiei in categoria celor eligibile, cât si incadrarea corecta a categoriilor de cheltuieli. La finalizarea acestei etape se va realiza o fisa de evaluare care va fi semnata de toti participantii la acest proces. Proiectele declarate eligibile vor trece in etapa urmatoare si anume la stabilirea punctajului in vederea selectarii proiectelor.
4. **In selectia proiectelor** se va tine cont de documentele justificative care conduc la indeplinirea fiecarui criteriu. In functie de punctajul obtinut, proiectele vor fi selectate sau nu. La finalul acestei etape se va realiza fisa de selectie, iar rezultatele vor fi trecute intr-un raport de selectie.
5. **Raportul de selectie** centralizeaza rezultatele obtinute de fiecare proiect depus. Acestea vor fi aduse la cunostinta Comitetului de Selectie, care le va verifica si valida.

In cazul in care pe parcursul evaluarii proiectelor se constata anumite neclaritati, echipa de evaluare are posibilitatea de a cere informatii suplimentare, astfel incât toate aspectele sa fie clare.

Verificarea conformitatii Cererii de Finantare si a anexelor acesteia se realizeaza pe baza „Fisei de verificare a conformitatii," conform metodologiei de verificare, disponibile pe site-ul GAL, www.galamaradiajiu.ro si la sediul GAL.

Dupa verificarea conformitatii se trece la verificarea criteriilor de eligibilitate. Verificarea eligibilitatii Cererii de Finantare si a anexelor acesteia se realizeaza pe baza formularului „Fisa de evaluare generala", conform metodologiei de verificare, postate pe site-ul www.galamaradiajiu.ro si la sediul GAL din Comuna Bradesti judetul Dolj.

Etapa urmatoare este evaluarea si punctarea criteriilor de selectie. Verificarea indeplinirii criterilor de selectie si acordarea punctajului se realizeaza pe baza formularului „ Fisa de

evaluare generala," conform metodologiei de verificare, disponibile pe site-ul www.galamaradiajiu.ro si la sediul GAL.
Toate verificarile efectuate la nivelul GAL respecta principiul „4 ochi".

Toate proiectele depuse intr-un apel de selectie se vor evalua in maxim 45 de zile lucratoare de la incheierea sesiunii de depunere a proiectelor, termen ce poate fi prelungit, daca este cazul.

Modalitatea de prezentare a rezultatului evaluarii

Dupa finalizarea evaluarii proiectelor depuse intr-o sesiune de depunere a proiectelor, Comisia de selectie intocmeste Raportul de evaluare si selectie a proiectelor care va include: proiecte neconforme, proiectele neeligibile, proiectele eligibile neselectate, proiectele retrase, proiectele selectate, proiecte care nu au indeplinit punctajul minim, dupa caz.

Raportul de evaluare si selectie se aproba si se posteaza pe site-ul www.galamaradiajiu.ro In baza Raportului de evaluare si selectie publicat, GAL AMARADIA JIU notifica aplicantii cu privire la rezultatul evaluarii proiectului. Beneficiarii pot contesta decizia din Raportul de evaluare si selectie in termen de 5 zile lucratoare de la primirea notificarii sau in maxim 10 zile lucratoare de la data postarii pe site-ul GAL AMARADIA JIU a Raportului de evaluare si selectie. Notificarea va include informatii cu privire la statutul proiectului in urma evaluarii si modalitatea de depunere a contestatiilor de catre aplicantii nemultumiti de rezultatul evaluarii. In cazul in care un proiect este declarat neconform sau neeligibil vor fi indicate motivele, precum si cauzele care au condus la neconformitatea /neeligibilitatea proiectului.

Modalitatea de desfasurare a procesului de selectie a proiectelor

Selectia proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca in momentul selectiei sa fie prezenti cel putin 50% din membrii Comitetului de Selectie, din care peste 50% sa fie din mediul privat si societatea civila, iar organizatiile din mediul urban sa reprezinte mai putin de 25%. Pentru transparenta procesului de selectie a proiectelor, la aceste selectii va lua parte si un reprezentant al Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurala Judeteana. Avizarea Raportului de selectie de catre reprezentantul CDRJ reprezinta garantia faptului ca procedura de selectie a proiectelor s-a desfasurat corespunzator si s-au respectat principiile de selectie din fisa masuri, precum si conditiile de transparenta care trebuiau asigurate de catre GAL

Când valoarea publica totala a proiectelor eligibile care au indeplinit punctajul minim se situeaza sub valoarea totala alocata masurii in cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de Selectie propune aprobarea pentru finantare a tuturor proiectelor eligibile care au intrunit punctajul minim aferent. Când

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

valoarea publica totala a proiectelor eligibile care au indeplinit punctajul minim este mai mare decât valoarea totala alocata masurii in cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de Selectie propune selectia proiectelor in ordine descrescatoare a punctajului.

In situatia in care, in cadrul aceleiasi sesiuni, un solicitant declarat eligibil si selectat de catre GAL se retrage si ramâne astfel o suma disponibila, aceasta suma poate fi alocata unui alt solicitant declarat eligibil, dar care nu a fost selectat de catre GAL. De asemenea, in situatia in care un solicitant declarat eligibil si selectat de catre GAL este declarat neeligibil de catre AFIR si ramâne in acest fel o suma disponibila, aceasta suma poate fi realocata unui alt solicitant declarat eligibil dar neselectat de catre GAL, in cadrul aceleiasi sesiuni. In acest sens, se va intocmi o lista cu proiectele eligibile neselectate, in ordinea descrescatoare a punctajului si cu respectarea criteriilor de departajare; aceste proiecte vor putea fi finantate pe baza ierarhizarii acestora, in limita fondurilor disponibile.

Aceeasi procedura se aplica si atunci când este ultima sesiune sau când pentru sesiunea respectiva a fost alocata intreaga suma aferenta masurii respective din planul financiar al GAL.

Componenta si obligatiile comitetului de selectie si a comisiei de solutionare a contestatiilor

Raportul de selectie va fi validat de Comitetul de Selectie a proiectelor, care este format din 7 membri, dintre care: 3 din sectorul public si 4 parteneri privati, proveniti din rândul agentilor economici si ai societatii civile.

Rezultatele selectiei proiectelor se vor afisa in termen de maxim 45 de zile de la inchiderea sesiunii de depunere.

Acesti sunt selectati din rândul membrilor GAL si au urmatoare configurare:

- Parteneri publici 3 reprezentanti
- Parteneri privati 3 reprezentanti
- Parteneri societate civila 1 reprezentanti
- Membrii supleanti ai comitetului de selectie sunt:
- Parteneri publici 3 reprezentanti
- Parteneri privati 3 reprezentanti
- Parteneri societate civila 1 reprezentanti

Fiecare membru al comitetului de selectie, va avea un membru supleant, astfel incât daca unul dintre ei nu va putea participa atunci sa fie inlocuit de alte persoane.

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

Selectia proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar cain momentul selectiei sa fie prezenti cel putin 50% din membrii Comitetului de Selectie, din care peste 51% sa fie din mediul privat si societatea civila, iar organizatiile din mediul urban sa reprezinte mai putin de 25%

Comitetul de selectie analizeaza lista proiectelor, comparativ cu directiile de dezvoltare si indicatorii stabiliti in SDL GAL AMARADIA JIU si aproba Raportul de evaluare si selectie pentru fiecare sesiune de proiecte lansata de GAL.

Daca unul dintre membrii comitetului de selectie constata ca se afla intr-o situatie de conflict de interese in raport cu unul dintre solicitantii proiectelor depuse pentru selectie, acesta nu are drept de vot si nu va participa la intâlnirea comitetului respectiv.Fiecare persoana implicate in procesul de evaluare si selectie a proiectelor de la nivelul GAL (evaluator, membrii Comitetului de Selectie si membrii Comisiei de solutionare a contestatiilor) are obligatia de a respecta prevederile OUG nr. 66/ 2011 privind evitarea conflictului de interese si prevederile Cap.XII al SDL –"Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislatiei nationale".

In acest sens, persoanele implicate in procesul de evaluare si selectie de la nivelul GAL (inclusiv experti cooptati) vor completa declaratii pe proprie raspundere privind evitarea conflictului de interese, in care trebuie mentionate cel putin urmatoarele aspecte:

- Numele si prenumele declarantului;
- Functia detinuta la nivel GAL;
- Rolul in cadrul procesului de evaluare;
- Luarea la cunostinta a prevederilor privind conflictul de interese, asa cum este acesta prevazut la art. 10 si 11 din OUG nr. 66/2011, Sectiunea II – Reguli in materia conflictului de interes;
- Asumarea faptului cain situatia in care se constata ca aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea, persoana semnatara este pasibila de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii

In cazul in care sunt beneficiari nemultumiti de rezultatele obtinute in urma procedurii de evaluare si selectie, acestia vor avea posibilitatea sa depuna contestatie. Analiza contestatilor se va face de catre o alta comisie, numita Comisie de contestatii formata din 3 membri. Membrii Comisiei de contestatie nu vor face parte si din Comitetul de selectie. In sarcina Comisiei de Contestatii revine analiza si solutionarea contestatiilor depuse.

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

Desfasurarea procedurii de solutionare a contestatilor, inclusiv perioada si locatia de depunere a contestatiilor, comunicarea rezultatelor

- Aplicantii care au depus proiecte in cadrul sesiunii de depunere pentru care a fost intocmit un Raport de evaluare si selectie au la dispozitie un termen de 5 zile lucratoare de la primirea notificarii sau maxim 10 zile lucratoare de la data postarii pe site-ul GAL AMARADIA JIU Raportului de evaluare si selectie. Contestatiile trimise dupa expirarea termenului prevazut vor fi respinse.
- Contestatiile se depun de catre solicitant la GAL AMARADIA JIU, comuna Bradesti, strada Dr. Bradisteanu, nr 183 judetul DOLJ in zilele lucratoare, de luni pâna vineri, intre orele 10-16. Contestatiile vor fi analizate de catre Comisia de Contestatii.

Obiectul contestatiei va fi strict legat de Cererea de finantare depusa de solicitant. In acest sens, se pot contesta motivele pentru declararea neconformitatii, neeligibilitatii, neselectarii, valoarea proiectului declarata eligibila, valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus sau punctajul acordat unuia sau mai multor criterii de selectie.

IMPORTANT! Reevaluarea cererilor de finantare in urma contestatiilor se realizeaza in baza documentelor care fac parte din Cererea de Finantare. Documentele suplimentare depuse la contestatie pot fi luate in considerare numai in situatia in care acestea nu fac parte din categoria documentelor care trebuie depuse obligatoriu la Cererea de Finantare.

Publicarea Raportului Comisiei de Contestatii se va face pe site-ul GAL, in termen de maxim 3 zile lucratoare de la emiterea Raportului de Solutionare a contestatiilor de catre Comisie.

Termenul de solutionare a tuturor contestatiilor este de 30 zile lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor si poate fi prelungit, daca este cazul.

Daca solutia propusa de catre Comisia de contestatii in urma reevaluarii proiectului contestat difera de cea din Raportul de evaluare si selectie, se va elabora un nou Raport de evaluare si selectie.

In urma Raportului de Solutionare a contestatiilor, Comitetul de selectie aproba Raportul final de Evaluare si Selectie in maxim 30 de zile lucratoare de la publicarea Raportului Comisiei de Contestatii pe site-ul GAL AMARADIA JIU.

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

DATA SI MODUL DE ANUNTARE A REZULTATELOR PROCESULUI DE SELECTIE

Durata apelului de selectie este de minim 30 zile calendaristice.

Dupa finalizarea evaluarii proiectelor depuse intr-o sesiune de depunere a proiectelor, Comisia de selectie intocmeste Raportul de evaluare si selectie a proiectelor care va include: proiecte neconforme, proiectele neeligibile, proiectele eligibile neselectate, proiectele retrase, proiectele selectate, proiecte care nu au indeplinit punctajul minim, dupa caz.

Raportul de evaluare si selectie se aproba si se posteaza pe site-ul www.amaradiajiu.ro

In baza Raportului de evaluare si selectie publicat, GAL AMARADIA JIU notifica aplicantii cu privire la rezultatul evaluarii proiectului.

Beneficiarii pot contesta decizia din Raportul de evaluare si selectie in termen de 5 zile lucratoare de la primirea notificarii sau in maxim 10 zile lucratoare de la data postarii pe site-ul GAL AMARADIA JIU a Raportului de evaluare si selectie. Notificarea va include informatii cu privire la statutul proiectului in urma evaluarii si modalitatea de depunere a contestatiilor de catre aplicantii nemultumiti de rezultatul evaluarii. In cazul in care un proiect este declarat neconform sau neeligibil vor fi indicate motivele, precum si cauzele care au condus la neconformitatea /neeligibilitatea proiectului. Solicitantii nemultumiti de rezultatul evaluarii si selectie vor putea depune la Secretariatul GAL AMARADIA JIU, in termen de 5 zile lucratoare de la primirea notificarii, dar sa nu depaseasca 10 zile lucratoare de la afisarea pe site a raportului intermediar de selectie.

SOLICITANTII POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE ASTFEL :

- La sediul GAL , din comuna Bradesti, Dr. Bradisteanu, nr 183 judetul DOLJ, de luni-vineri in intervalul orar 10-16
- Prin posta electronica la e-mail : galbradesti@yahoo.com
- La telefonul : 0762206620

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

INFORMATII DETALIATE privind accesarea și derularea masurii sunt cuprinse in Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru masura (M2/6A) - **Antreprenoriatul si dezvoltarea teritoriului** care se poate descarca de pe pagina de internet GAL. www.amaradiajiu.ro;

Modelul de cerere de finantare se gaseste pe site-ul GAL (versiunea editabila) www.amaradiajiu.ro

ALTE INFORMATII

In etapa de autorizare a platilor, toate cererile de plata trebuie sa fie depuse initial la GAL pentru efectuarea conformitatii, iar ulterior, la dosarul cererii de plata, se va atasa si fisa de verificare a conformitatii emisa de GAL. Dosarul Cererii de Plata se depune initial la GAL, un exemplar original, pe suport de hartie, la care se ataseaza pe suport magnetic - CD (copii - 2 exemplare) documentele intocmite de beneficiar. In cazul in care cererea de plata este declarata „neconforma" de doua ori de catre GAL, beneficiarul are dreptul de a depune contestatie. In acest caz, contestatia va fi analizata de catre alti doi experti din cadrul GAL decat cei care au verificat initial conformitatea dosarului cerere de plata. Daca in urma analizarii contestatiei, viza GAL-ului ramane „neconform", atunci beneficiarul poate adresa contestatia catre AFIR. Depunerea contestatiei se va realiza la structura teritoriala a AFIR (OJFIR/CRFIR) responsabila de derularea contractului de finantare.

GAL se va asigura de faptul ca verificarea conformitatii dosarelor de plata la nivelul GAL, inclusiv depunerea contestatiilor si solutionarea acestora (daca este cazul) respecta incadrarea in termenul maxim de depunere a dosarului de plata la AFIR.

Beneficiarii au obligatia de a depune la GAL si la AFIR Declaratiile de esalonare - formular AP 0.1L conform prevederilor Contractului/ Deciziei de finantare cu modificarile si completarile ulterioare si anexele la acesta.

Pentru depunerea primului dosar de plata, se vor avea in vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificarile si completarile ulterioare, in vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de Plata.

Dupa verificarea de catre GAL, beneficiarul depune documentatia insotita de Fisa de verificare a conformitatii DCP emisa de GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR – in functie de tipul de proiect). Dosarul Cererii de Plata trebuie sa cuprinda documentele

Asociatia Grupul de Actiune Locala "Amaradia-Jiu"

Str. Dr. Bradisteanu, nr. 183, Com. Bradesti, Jud. Dolj

E-mail: galbradesti@yahoo.com

justificative prevazute in Instructiunile de plata (anexa la Contractul de finantare), care se regasesc pe pagina de internet a AFIR.

Pentru proiectele aferente Sub-masurii 19.2, pentru toate etapele, verificarile se realizeaza in baza prevederilor procedurale si formularelor aferente sub-masurii in care se incadreaza scopul proiectului finantat, conform codului contractului/deciziei de finantare.

Pentru toate cererile de plata, dupa primirea de la AFIR a Notificarii cu privire la confirmarea platii, in termen de maximum 5 zile, beneficiarul are obligatia de a informa GAL AMARADIA JIU cu privire la sumele autorizate si rambursate in cadrul proiectului.